

ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน กำหนดอัตราต่าง ๆ ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
 - ค่าอาหารกลางวัน มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม มื้อละไม่เกิน ๒๕ บาท(ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มต้องแนบหลักฐานคือสำเนาบัตรประชาชนและใบสำคัญรับเงิน ของผู้รับจ้าง)

๒. ค่าวิทยากรมี ๒ รูปแบบ คือ
 - วิทยากรกลุ่ม ชั่วโมง ๆ ละ ๕๐๐ บาท
 - วิทยากรเดี่ยว ชั่วโมง ๆ ละ ๓๐๐ บาท
 - กรณีเป็นโครงการเกี่ยวกับการออกกำลังกาย ค่าตอบแทนวิทยากรหรือผู้นำออกกำลังกาย ให้เบิกได้ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐ บาท สัปดาห์หนึ่งไม่เกิน ๓ ครั้ง (ต้องแนบหลักฐานคือสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับจ้างและใบสำคัญรับเงิน)

๓. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน (กรณีนอกเวลาราชการหรือลงปฏิบัติงานในพื้นที่)
 - ๓.๑ กรณีผู้ดำเนินงานเป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะโครงการจัดบริการสาธารณสุขเชิงรุกลงในชุมชน และให้เบิกจ่ายได้ในช่วงนอกเวลาราชการเท่านั้น โดย
 - วันปกติ ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท
 - วันหยุดราชการหรือหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๗ ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท
 - ๓.๒ กรณีกลุ่มหรือองค์กรประชาชนเป็นผู้ดำเนินงาน หรือเข้าร่วมดำเนินงานกับ (๓.๑) เช่น กิจกรรมสำรวจ ตรวจสอบ หรือรณรงค์เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการคุ้มครองผู้บริโภค ให้เบิกจ่ายในช่วงนอกเวลาราชการได้ อัตราชั่วโมงละ ๓๐ บาทวันละไม่เกิน ๗ ชั่วโมง

๔. ค่าป้ายโครงการ ผืนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๕. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ต้องแนบบิลส่งของและใบเสร็จรับเงิน(ฉบับจริง) มาด้วย

๖. ค่าวัสดุประกอบการอบรม(เช่นปากกา / สมุด / แฟ้มเอกสาร ฯ) คิดอัตรา คนละ ๒๕ บาท

๗. โครงการต่างๆต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม และต้องส่งสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่ม ให้ทางกองทุนฯ ภายในเดือน กันยายน หากกลุ่ม/ชมรม ใดไม่ปฏิบัติตาม ทางกองทุนฯจะดำเนินการขอคืนเงินสนับสนุน และจะไม่พิจารณาสนับสนุนกลุ่ม/ชมรมดังกล่าว ในปีต่อไป
